

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập - Tự Do – Hạnh Phúc
---o0o---

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HÒA GIẢI LAO ĐỘNG

Kính gửi: Hòa giải viên lao động Phòng lao động thương binh xã hội quận/huyện ...

Tôi tên là : [●] Sinh năm [●]
Căn cước công dân : [●] Ngày cấp [●] Nơi cấp [●]
Hộ khẩu thường trú : [●]
Chỗ ở hiện nay : [●]
Điện thoại : [●]
Email : [●]

Tôi là người lao động làm việc cho [●] theo hợp đồng lao động [●]. Hiện nay giữa tôi và [●] đang xảy ra tranh chấp liên quan tới [●]

Dựa theo các quy định của pháp luật hiện hành, bằng đơn này, tôi gửi đến Quý cơ quan và hòa giải viên lao động yêu cầu để thực hiện thủ tục hòa giải vụ việc tranh chấp lao động với các nội dung sau:

1/Nội Dung Tranh Chấp

2/Yêu Cầu Giải Quyết

Kính đề quý cơ quan, hòa giải viên xem xét thực hiện thủ tục hòa giải tranh chấp theo quy định của pháp luật liên quan đến vụ việc của tôi như đã được trình bày tại Mục 1, trên đây, cụ thể, tôi yêu cầu [VD công ty ...] giải quyết các vấn đề sau [●]

3/Các tài liệu, chứng cứ liên quan đến vụ tranh chấp lao động

-
-
-

Đơn này được viết vào ngày [●] tại [●]

Người yêu cầu hòa giải

Họ và Tên

GIẢI THÍCH QUY ĐỊNH LIÊN QUAN ĐẾN SỬ DỤNG ĐƠN

Theo điều 188 Bộ luật Lao động 2019, tranh chấp lao động cá nhân phải được giải quyết thông qua thủ tục hòa giải của hòa giải viên lao động trước khi yêu cầu Hội đồng trọng tài lao động hoặc Tòa án giải quyết, **trừ các tranh chấp lao động sau đây không bắt buộc phải qua thủ tục hòa giải:**

(a) Về xử lý kỷ luật lao động theo hình thức sa thải hoặc về trường hợp bị đơn phương chấm dứt hợp đồng lao động; (b) Về bồi thường thiệt hại, trợ cấp khi chấm dứt hợp đồng lao động; (c) Giữa người giúp việc gia đình với người sử dụng lao động; (d) Về bảo hiểm xã hội theo quy định của pháp luật về bảo hiểm xã hội, về bảo hiểm y tế theo quy định của pháp luật về bảo hiểm y tế, về bảo hiểm thất nghiệp theo quy định của pháp luật về việc làm, về bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp theo quy định của pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động; (đ) Về bồi thường thiệt hại giữa người lao động với doanh nghiệp, tổ chức đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng; (e) Giữa người lao động thuê lại với người sử dụng lao động thuê lại.

- **Thời hiệu yêu cầu hòa giải viên lao động thực hiện hòa giải tranh chấp lao động cá nhân** là 06 tháng, kể từ ngày phát hiện ra hành vi mà mỗi bên tranh chấp cho rằng quyền, lợi ích hợp pháp của mình bị vi phạm.
- **Thời hiệu yêu cầu Tòa án giải quyết tranh chấp lao động cá nhân** là 01 năm, kể từ ngày phát hiện ra hành vi mà mỗi bên tranh chấp cho rằng quyền, lợi ích hợp pháp của mình bị vi phạm.

Như vậy tranh chấp lao động cá nhân sẽ thực hiện theo bước hòa giải do hòa giải viên lao động của phòng lao động thương binh xã hội quận/huyện thực hiện trừ các loại tranh chấp lao động cá nhân không cần

phải hòa giải (xem thêm bên trên) - Nghĩa là bên lao động hay sử dụng lao động có quyền gửi đơn khởi kiện trực tiếp ra cơ quan tòa án mà không phải qua thủ tục hòa giải theo quy định.

Để hòa giải bên tranh chấp phải làm đơn gửi cho (hòa giải viên lao động) phòng lao động thương binh xã hội quận/huyện yêu cầu giải quyết theo quy định.

Thủ tục hòa giải

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày hòa giải viên lao động nhận được yêu cầu từ bên yêu cầu giải quyết tranh chấp hoặc từ cơ quan quy định tại khoản 3 Điều 181 của Bộ luật này, hòa giải viên lao động phải kết thúc việc hòa giải.

Tại phiên họp hòa giải phải có mặt hai bên tranh chấp. Các bên tranh chấp có thể ủy quyền cho người khác tham gia phiên họp hòa giải.

Hòa giải viên lao động có trách nhiệm hướng dẫn, hỗ trợ các bên thương lượng đề giải quyết tranh chấp.

Trường hợp các bên thỏa thuận được, hòa giải viên lao động lập biên bản hòa giải thành. Biên bản hòa giải thành phải có chữ ký của các bên tranh chấp và hòa giải viên lao động.

Trường hợp các bên không thỏa thuận được, hòa giải viên lao động đưa ra phương án hòa giải để các bên xem xét. Trường hợp các bên chấp nhận phương án hòa giải thì hòa giải viên lao động lập biên bản hòa giải thành. Biên bản hòa giải thành phải có chữ ký của các bên tranh chấp và hòa giải viên lao động.

Trường hợp phương án hòa giải không được chấp nhận hoặc có bên tranh chấp đã được triệu tập họp lệ đến lần thứ hai mà vẫn vắng mặt không có lý do chính đáng thì hòa giải viên lao động lập biên bản hòa giải

không thành. Biên bản hòa giải không thành phải có chữ ký của bên tranh chấp có mặt và hòa giải viên lao động.

Bản sao biên bản hòa giải thành hoặc hòa giải không thành phải được gửi cho các bên tranh chấp trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ ngày lập biên bản.

Trường hợp một trong các bên không thực hiện các thỏa thuận trong biên bản hòa giải thành thì bên kia có quyền yêu cầu Hội đồng trọng tài lao động hoặc Tòa án giải quyết.

Trường hợp không bắt buộc phải qua thủ tục hòa giải hoặc trường hợp hết thời hạn hòa giải mà hòa giải viên lao động không tiến hành hòa giải hoặc trường hợp hòa giải không thành thì các bên tranh chấp có quyền lựa chọn một trong các phương thức sau để giải quyết tranh chấp:

- a) Yêu cầu Hội đồng trọng tài lao động giải quyết theo quy định tại Điều 189 của Bộ luật này;
- b) Yêu cầu Tòa án giải quyết